



la cultura del fare **insieme**

Codice Etico

Revisione 1 - Aggiornamenti luglio 2024

PREMESSA	6
TERMINI E DEFINIZIONI	7
FINALITÀ, CARATTERISTICHE E AMBITI DI APPLICAZIONE	8
STRUTTURA E CONTENUTI DEL CODICE ETICO	10
PRINCIPI ETICI GENERALI	11
1.1 CENTRALITÀ DELLA PERSONA	11
1.2 PARTECIPAZIONE	11
1.3 TRASPARENZA	11
1.4 VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E DEL PERCORSO PROFESSIONALE	12
1.5 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TUTELA DELLA PRIVACY ...	12
1.6 PARI OPPORTUNITÀ E NON DISCRIMINAZIONE	12
1.7 DIGNITÀ DELLA PERSONA	13
1.8 COESIONE	13
1.9 SOSTENIBILITÀ	14
1.10 RAPPORTI CON IL SISTEMA COOPERATIVO	15
1.11 RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ	16
1.12 QUALITÀ E PROFESSIONALITÀ.....	16
1.13 CONCORRENZA.....	16

1.14 SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.....	16
1.15 FIDUCIA E LEALTÀ.....	17
NORME DI COMPORTAMENTO	18
2.1 NEI CONFRONTI DI FRUTTORI DI SERVIZI/LORO FAMILIARI/ COMMITTENTI.....	19
2.2 NEI CONFRONTI DELLE LAVORATRICI E LAVORATORI E TRA LE LAVORATRICI E LAVORATORI.....	20
2.3 NEI CONFRONTI DEI SOCI	22
2.4 NEI CONFRONTI DEI FORNITORI	22
2.5 NEI CONFRONTI DEL MOVIMENTO COOPERATIVO	23
2.6 NEI CONFRONTI DELLE OO.SS	23
2.7 NEI CONFRONTI DEGLI ENTI DI FORMAZIONE/UNIVERSITÀ	23
2.8 NEI CONFRONTI DI ISTITUTI FINANZIARI E FONDAZIONI	23
3. MECCANISMI DI ATTUAZIONE E CONTROLLO	
COMITATO ETICO	24
3.1 REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL COMITATO ETICO	24
COMPITO DEL COMITATO ETICO	24
CONVOCAZIONE DEL COMITATO ETICO	25
AVVIO DEL PROCEDIMENTO	25
VOTAZIONE	25
ISTRUTTORIA	25
ESITI DEL PROCEDIMENTO	26
IL COMITATO ETICO E IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	26
IL COMITATO ETICO E GLI ORGANI GESTIONALI	26
FUNZIONAMENTO E RAPPORTI CON L'ODV 231.....	26

*Ogni giorno, ovunque sia la sede del nostro lavoro,
qualunque sia il nostro lavoro, fidiamoci e rispettiamo l'un l'altro.
Segnaliamo tutte le forme di inciviltà e minacce,
promuovendo al contempo la sicurezza personale e l'empatia per gli altri.
Esprimiamo le nostre idee e le nostre opinioni.
Poniamoci in ascolto ed accoglienza delle differenze dell'altro,
sospendendo i giudizi e cercando spazi di mediazione,
apriamoci al dialogo nel convincimento e nella consapevolezza
che l'altro rappresenta uno stimolo e una ricchezza
a prescindere dalla sua capacità di espressione o dalla sua cultura.*

Premessa

Nel primo Codice Etico di Società Dolce risale all'anno 2013. Da allora sono cambiate le esigenze ed il contesto in cui la Cooperativa opera, si rende quindi necessaria una revisione del documento per adattarlo alla attualità e alle nuove sfide a cui Società Dolce è chiamata nel suo processo di crescita e di miglioramento continuo.

Nel corso degli ultimi decenni nelle imprese si è sempre più consolidata la consapevolezza del valore della propria cittadinanza sociale, cioè del legame di reciprocità tra territorio e impresa.

La condivisione di questo valore determina da parte dell'impresa l'assunzione di precise responsabilità, in quanto ogni azione legata alla vita aziendale ha delle ripercussioni sulla vita dei soggetti che con essa interagiscono e, in generale, sulle comunità in cui essa agisce.

In quest'ottica, quindi, si parla del ruolo sociale dell'impresa, cioè la capacità di creare un valore non solamente economico, ma un maggior sviluppo e benessere per i cittadini.

Uno degli strumenti di attuazione di politiche di **Responsabilità Sociale** all'interno di un'impresa è rappresentato dal Codice Etico.

Esso orienta la condotta etica delle azioni quotidiane **di tutte le lavoratrici e lavoratori** ed esplicita i valori di riferimento fondamentali intorno ai quali l'organizzazione declina la propria politica comportamentale, favorendo uno sviluppo economico responsabile. Il Codice Etico fissa le regole di comportamento cui debbono attenersi i destinatari nel rispetto dei valori e principi etici ivi contenuti, rappresenta il complesso dei diritti e doveri morali e la conseguente responsabilità etica e sociale di ogni partecipante all'organizzazione. Ha l'ulteriore obiettivo di attestare la prevenzione rispetto a comportamenti irresponsabili e/o illeciti da parte di chi opera in nome e per conto di Società Dolce perché definisce l'ambito delle responsabilità di tutti. Non sostituisce o si sovrappone a norme legislative o regolamentari esterne ed interne, ma nell'azione di integrazione e rafforzamento dei principi contenuti in tali fonti, introduce modelli volti ad impedire ed ostacolare condotte non consone o che portino indebiti vantaggi.

È strumento per migliorare la qualità dei servizi in quanto incentiva condotte coerenti con i principi e i valori di Società Dolce permettendo nel contempo agli stakeholder esterni di conoscerli.

In tal senso il **Codice Etico** costituisce una sorta di contratto tra l'impresa e i suoi stakeholder.

Per il mondo cooperativo, l'attenzione a comportamenti e pratiche socialmente responsabili rientra nella prassi operativa quotidiana e costituisce il proprio modo di affrontare il mercato e la produzione di valore, sia verso l'esterno, nei confronti del contesto socio-territoriale di riferimento, che verso l'interno, nelle forme di partecipazione diretta e coinvolgente delle lavoratrici e lavoratori all'attività economica e produttiva.

Pertanto, i valori di riferimento di ogni cooperativa hanno origine dai principi fondamentali dell'Alleanza Cooperativa: mutualità e solidarietà, democraticità e partecipazione, volontarietà e porta aperta, cooperazione tra imprese, educazione, formazione e informazione, responsabilità verso la comunità.

Termini e definizioni

Codice Etico (CE): un insieme di principi e regole di comportamento che guidano l'operato della Cooperativa. Il CE non è obbligatorio per legge, ma rappresenta un impegno volontario dell'organizzazione per garantire comportamenti etici e responsabili in tutte le attività.

Comitato Etico: l'organo responsabile della promozione e del rispetto del Codice Etico. Il Comitato verifica l'aderenza dei comportamenti aziendali ai principi etici, gestisce le segnalazioni di violazioni e propone miglioramenti al codice.

MOG: Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs. 231/2001. È il Modello Organizzativo elaborato dalla Cooperativa per prevenire la commissione di determinati reati, contro la Pubblica Amministrazione, societari, sulla sicurezza sul lavoro, ecc., da parte dei "soggetti in posizione apicale" o da persone a questi sottoposte nell'interesse o a vantaggio della Cooperativa stessa. Si integra con il Codice Etico per promuovere la legalità.

Organismo di Vigilanza (ODV): è l'organo a cui è affidato il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del MOG, nonché di curarne l'aggiornamento.

Whistleblowing: segnalazione anonima da parte di una persona fisica di una violazione di leggi o regolamenti, di policy o norme della Società Dolce, ovvero di comportamenti, atti od omissioni che possano ledere l'integrità della stessa o, più in generale, la collettività e l'interesse pubblico, di cui la stessa sia venuta a conoscenza nel contesto lavorativo.

Destinatari del Codice Etico: tutti coloro, anche se soggetti esterni alla Coo-

perativa, che operano direttamente o indirettamente per la stessa.

Stakeholder (o Parti interessate): tutti gli individui o gruppi che hanno un interesse nelle prestazioni o nel successo della Cooperativa. Questo include lavoratrici e lavoratori, fruitori, loro familiari, fornitori, enti committenti, comunità locali e altre parti interessate, tutti coloro cioè che hanno un interesse nelle prestazioni o nel successo della Cooperativa.

Fruitori: si intendono tutte le persone destinatarie finali dei servizi della Cooperativa.

Finalità e caratteristiche del Codice Etico

Il Codice Etico (di seguito anche solo CE) è un insieme di principi di riferimento a cui la Cooperativa dichiara di aderire, assumendosi impegni e dichiarando le proprie intenzioni nell'espletamento di tutte le attività sociali.

Il Codice Etico descrive e riassume i valori dell'Organizzazione, le modalità attraverso le quali si intende applicarli e le norme di comportamento; costituisce un insieme di principi la cui osservanza è di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l'affidabilità della gestione e la reputazione della Cooperativa.

Il Codice Etico è uno strumento non obbligatorio ma volontario che rappresenta un insieme di regole non imposte per legge, ma che si è scelto di seguire, è quindi anche un modello di comportamento e di posizionamento su tutte le attività e a tutti i livelli di responsabilità. È strettamente correlato - o meglio - è una delle possibili implementazioni del Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. 231/2001 cd "MOG". Tuttavia, mentre gli adempimenti previsti dal decreto citato costituiscono un necessario presupposto per evitare che la Società possa rispondere per eventuali reati commessi dai suoi soggetti apicali, ovvero da persone soggette alla loro direzione e controllo nell'interesse e a vantaggio della stessa, il CE costituisce quell'insieme di buone prassi che si devono seguire, anzi che si è deciso di seguire perché i principi che sono a monte sono assunti come cardini di riferimento dalla Società in ogni sua espressione ed esplicitazione operativa, dunque a tutti i livelli e gradi di responsabilità all'interno della Cooperativa. Di conseguenza in caso di violazione del Codice Etico, ovvero del MOG, come da normativa potranno applicarsi, per le lavoratrici e/o i lavoratori subordinati l'art. 42 del CCNL delle Cooperative Sociali, mentre per le collaboratrici/collaboratori le penalità previste all'interno dei rispettivi contratti di collaborazione o di incarico libero professionale.

Società Dolce lavora al servizio delle persone ed è fatta da persone, sono queste che costituiscono l'organizzazione e che dunque sono l'immagine della stessa all'esterno, nei confronti di tutti gli stakeholder.

Il Codice Etico fornisce indicazioni rispetto al comportamento “giusto da tenere” in ogni circostanza, rappresenta un codice di indirizzo e di riferimento per tutti i destinatari per affrontare qualsiasi questione etica nell'attività lavorativa ordinaria e quotidiana.

Non si sostituisce a leggi o a norme contrattuali, ma ha la funzione di mettere in luce gli impegni etici da adottare quotidianamente nell'espletamento della propria professione e da perseguire attraverso azioni concrete e verificabili. È strumento per migliorare la qualità dei servizi in quanto incentiva condotte coerenti con i principi e le regole in esso contenute, nonché strumento di comunicazione verso tutti i componenti l'organizzazione permettendo nel contempo agli stakeholder esterni di conoscere i principi informatori dell'ente.

Il Codice Etico si applica a tutto il personale che a qualsiasi titolo presta attività lavorativa per Società Dolce: socie lavoratrici/ soci lavoratori, dipendenti, compresi i quadri e i dirigenti, liberi professionisti, tirocinanti, volontari, ecc., più in generale a tutti coloro, anche se soggetti esterni alla Cooperativa, che operino direttamente o indirettamente per la stessa¹. Tutti i destinatari sopra indicati sono, pertanto, tenuti ad osservare e, per quanto di propria competenza, a fare osservare i principi contenuti nel Codice Etico. In nessuna circostanza la pretesa di agire nell'interesse della Cooperativa giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con quelli enunciati nel presente documento.

¹ Nel prosieguo del CE, laddove vi siano riferimenti a “Lavoratrice/i-Lavoratore/i”, “Collaboratrici/Collaboratori” o “Personale”, l'accezione è quella indicata in questo capoverso salvo diversamente specificato.

Struttura e contenuti del Codice Etico

Il Codice Etico di Società Dolce è strutturato in tre sezioni principali:

1 - Principi etici generali

Il Codice Etico definisce i principi etici dell'impresa e le aspettative dei vari stakeholder che si ritiene debbano avere una legittimità morale nei confronti dell'impresa. I principi, astratti e generali, si applicano a molteplici eventi e richiedono conformazione e reciprocità.

Tutti i soggetti che contribuiscono alla realizzazione della missione sono chiamati all'osservanza delle norme del Codice Etico almeno nella parte che li riguarda.

2 - Norme di comportamento

In base agli stakeholder identificati e ai principi dichiarati, l'organizzazione definisce le norme di comportamento che disciplinano il rapporto etico tra l'organizzazione stessa e le varie categorie di interlocutori, indicando in particolare sia i diritti che i doveri.

3 - Meccanismi di attuazione e di controllo – Comitato etico

Nel Codice Etico è individuato e previsto come organo di attuazione e controllo il Comitato Etico a cui è affidato il compito di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice in Cooperativa, monitorare l'effettiva attivazione dei principi contenuti nel documento e ricevere segnalazioni.

1. Principi etici generali

1.1 Centralità della persona: coerentemente alla propria mission, Società Dolce pone al centro dei propri valori il rispetto della persona, principio che ispira non solo i rapporti interpersonali interni, ma anche i rapporti con gli stakeholder esterni individuali e collettivi.

Società Dolce è una Cooperativa Sociale di produzione e lavoro costituita da persone che lavorano con le persone e per le persone. Tutte le attività sono ispirate alla promozione dell'essere umano che viene posto al centro dell'organizzazione di tutto il sistema con attenzione alla unicità dell'individuo, alle specificità della sua condizione, alla sua realizzazione ed ai suoi progetti di vita. La Cooperativa è una realtà forte, cresciuta nel tempo sia a livello di personale operante all'interno di essa, che di territorio nel quale presta i suoi servizi, e deve questo sviluppo alle singole persone che la compongono; ogni individuo ha valore e la Cooperativa si prodiga affinché possa esprimersi al meglio.

1.2 Partecipazione: i dirigenti, i quadri e i soci a tutti i livelli devono impegnarsi a governare il sistema economico rappresentato dalla Cooperativa, sia sotto l'aspetto imprenditoriale sia sotto l'aspetto sociale, istituendo regole che consentano una partecipazione attiva dei soci e dei portatori di interesse.

Avendo forte il principio della condivisione, la Cooperativa si muove su una linea che interseca diverse realtà, mettendole in comunicazione e confronto tra loro, pertanto, attraverso incontri in plenaria, riunioni sull'andamento economico, corsi di formazione, un canale mediatico sempre aggiornato e una rivista, tutti gli interessati possono partecipare, in modo attivo, alla crescita e all'andamento della Cooperativa.

1.3 Trasparenza: la Cooperativa comunica in modo chiaro e preciso le politiche, le decisioni e le scelte strategiche, adotta forme di rendicontazione sociale e controllo di gestione dando massima trasparenza alle modalità seguite nella definizione del trattamento economico ulteriore delle lavoratrici e lavoratori, così come delineato all'art. 16 del Regolamento interno, compresi i compensi ed eventuali benefits erogati ai diversi soggetti partecipanti all'impresa, in particolare amministratori, dirigenti, quadri, coordinatori, ecc. Specificamente, con riferimento alla retribuzione ulteriore rispetto al trattamento minimo previsto dal CCNL di settore, la Cooperativa adotta trasparenti e definiti indirizzi che contengono esplicitamente l'indicazione dei criteri in base ai quali viene assegnata la retribuzione ulteriore ai propri addetti anche tramite la costituzione di un organismo *super partes ad hoc*.

La trasparenza permea la divisione dei compiti in un ambiente cooperativistico in cui le mansioni vengono distribuite per capacità e competenze. Laddove non ci sono titoli specifici in merito, il personale viene adeguatamente formato. La divisione dei compiti comporta una distribuzione di responsabilità e di impegni dando vita a un'organizzazione dove si ha un fine comune, quello del benessere altrui e proprio, in cui le mansioni vengono distribuite per capacità e competenze.

1.4 Valorizzazioni delle risorse umane e del percorso professionale: Società Dolce opera in ambito educativo, sociale, assistenziale e sanitario e pertanto la formazione continua del personale è alla base dei servizi.

A tal fine Società Dolce realizza percorsi di formazione che coniugano le esigenze di sviluppo aziendale con il fabbisogno formativo espresso dalle lavoratrici e lavoratori, valorizzando la preparazione, la competenza professionale e le capacità. Mette a disposizione gli strumenti conoscitivi, di aggiornamento permanente e di miglioramento professionale, oltre ad una adeguata organizzazione del lavoro per mantenere e aumentare il valore delle professionalità individuali e per lo svolgimento delle relative attività, a fronte dei quali ogni lavoratore è chiamato ad impegnarsi per lo sviluppo delle proprie competenze professionali.

1.5 Riservatezza delle informazioni e tutela della privacy: tutti i destinatari sono tenuti a rispettare l'opportuna riservatezza delle informazioni acquisite durante lo svolgimento delle proprie attività e a trattarle esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività lavorative.

Le informazioni acquisite dalle lavoratrici e/o dai lavoratori, in relazione al proprio rapporto, non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione. Non possono essere scattate fotografie ed utilizzate immagini dei fruitori dei servizi resi dalla Cooperativa in nessun caso, salvo specifica autorizzazione scritta.

Tutte le informazioni, i dati, le immagini a disposizione di Società Dolce, relativamente alle lavoratrici e lavoratori, fruitori e fornitori, ecc., vengono trattate nel rispetto della riservatezza e della tutela dei dati personali, alla luce del D. Lgs 196/2003 e del GDPR 2016/679 e degli obblighi di riservatezza cui si è sempre ispirata l'attività della Cooperativa, con particolare riguardo alla tutela delle "particolari categorie di dati" (salute, opinioni politiche, origine etnica, ecc.).

1.6 Pari Opportunità e non discriminazione: Società Dolce si impegna ad evitare qualsiasi forma di discriminazione diretta o indiretta riferita all'età, al genere, alla nazionalità, all'etnia, alla religione, agli orientamenti sessuali, all'opinione politica o sindacale, agli indirizzi filosofici, allo stato di salute, sensibilizzando il personale riguardo al tema delle pari opportunità e impegnandosi per la definizione di regole che ne garantiscano la messa in pratica a tutti i livelli dell'organizzazione.

La Cooperativa riconosce la centralità delle risorse umane, nella convinzione che il principale fattore di progresso sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, nel rispetto delle diversità, considerate una opportunità di crescita, in un quadro di lealtà e fiducia reciproca.

Società Dolce si impegna, altresì, a sviluppare pratiche di conciliazione fra i tempi di vita e i tempi di lavoro.

Società Dolce si impegna a non tollerare molestie, anche a carattere sessuale, e vessazioni fisiche o psicologiche, in qualsiasi forma e ambito esse si manifestino. L'impegno della Cooperativa è di fare in modo che tutti i rapporti siano improntati su principi di civile convivenza e si svolgano nel rispetto reciproco dei diritti e della libertà delle persone e, più genericamente, che sia evitato qualsiasi comportamento che abbia lo scopo o l'effetto di violare la dignità di una persona o di creare un clima intimidatorio, ostile, degradante, umiliante od offensivo.

In applicazione della UNI/PdR 125:2022 “Parità di Genere” (L.162/2021), Società Dolce si impegna a sradicare discriminazioni basate sul genere e promuovere un ambiente di lavoro equo, inclusivo e rispettoso, che valorizzi la diversità di genere, supporti l’empowerment femminile e dove uomini e donne abbiano uguali opportunità di sviluppo, crescita professionale e contributo al successo dell’organizzazione.

1.7 Dignità della persona: Società Dolce si impegna a trattare ogni persona con il massimo rispetto e considerazione, riconoscendone il valore intrinseco. Il principio della dignità deve essere al centro di ogni azione e decisione, garantendo che ogni individuo con cui si entra in contatto sia trattato con il massimo rispetto e considerazione, promuovendo un ambiente rispettoso e giusto per tutti. Questo principio si applica a tutte le interazioni con le lavoratrici e lavoratori, i fruitori, i familiari e tutte le parti interessate, assicurando che le decisioni e le azioni intraprese non compromettano mai la dignità umana.

Nel rispetto della dignità delle lavoratrici e/o dei lavoratori, Società Dolce promuove un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, libero da discriminazioni e abusi. Per quanto riguarda i fruitori, Società Dolce si impegna a trattarli con il massimo rispetto e attenzione, riconoscendo le loro esigenze e aspettative. Ogni fruitore è considerato un individuo con diritti e dignità. Nel rapporto con i familiari dei fruitori, Società Dolce assicura che ogni interazione sia caratterizzata da empatia, rispetto e trasparenza. Riconosce l’importanza del ruolo dei familiari nel supporto ai fruitori e si impegna a collaborare con loro in modo aperto e rispettoso, fornendo tutte le informazioni necessarie e rispondendo prontamente alle loro domande e preoccupazioni.

Infine, nell’interazione con tutte le altre parti interessate, tra cui fornitori, partner e comunità, Società Dolce adotta lo stesso impegno di rispetto della dignità. Tratta ogni partner commerciale con integrità e rispetto, instaurando relazioni basate sulla fiducia e la trasparenza.

1.8 Coesione: Società Dolce favorisce un ambiente collaborativo e solidale dove il senso di appartenenza e la collaborazione sono valorizzati e in cui ogni individuo si senta parte integrante di una comunità più ampia. Il principio della coesione è al centro della cultura aziendale e guida ogni interazione verso la costruzione di un ambiente collaborativo e solidale. Per la Cooperativa la coesione è essenziale per il benessere e il successo di tutte le persone coinvolte, promuovendo un senso di appartenenza e di collaborazione che rafforza la comunità. Per le lavoratrici e i lavoratori, Società Dolce assicura una cultura organizzativa basata sulla collaborazione e sul supporto reciproco. Incoraggia la comunicazione aperta e la condivisione delle conoscenze, riconoscendo che il successo collettivo dipende dal contributo di ciascun individuo.

Nel rapporto con i fruitori, Società Dolce si impegna a creare relazioni basate sulla fiducia e sulla trasparenza. Lavora per comprendere le esigenze e le aspettative dei fruitori, coinvolgendoli attivamente nel processo di miglioramento continuo dei servizi. La coesione con i fruitori significa ascoltarli attentamente, rispondere prontamente alle loro richieste e costruire relazioni durature che vanno oltre il semplice rapporto contrattuale. Con i familiari dei propri fruitori, Società Dolce promuove una stretta collaborazione per garantire che i servizi offerti rispondano al meglio alle esigenze dei loro cari. La coesione con i familiari

si manifesta nella disponibilità a condividere informazioni, rispondere alle loro domande e coinvolgerli nelle decisioni che riguardano il benessere dei loro cari. Infine, nelle interazioni con tutte le altre parti interessate, tra cui fornitori, partner e comunità, Società Dolce adotta un approccio collaborativo e inclusivo. Lavora per costruire relazioni solide e positive, basate sulla fiducia reciproca e sul rispetto. Promuove la coesione attraverso la cooperazione e il dialogo continuo, riconoscendo che il successo dell'organizzazione è strettamente legato alla qualità delle relazioni che sviluppiamo con tutte le parti coinvolte.

1.9. Sostenibilità: l'operato della Cooperativa deve rispondere a tre finalità imprescindibili: ambientale, sociale ed economica, ed orienta le proprie attività in modo da tenere conto sia degli interessi delle parti interessate, sia della salute delle lavoratrici e lavoratori.

1.9. 1 Sostenibilità ambientale: in applicazione della Certificazione UNI EN ISO 14001, nella consapevolezza che l'ambiente rappresenta un aspetto chiave nello sviluppo del benessere della comunità e quindi anche un vantaggio competitivo, in un mercato sempre più allargato ed esigente nel campo della qualità e dei comportamenti, la Cooperativa, nell'ambito delle proprie attività, si impegna a rispettare la normativa in materia di tutela e protezione ambientale, promuovendo una conduzione delle proprie attività incentrata sul corretto utilizzo delle risorse e sul rispetto dell'ambiente. Società Dolce si impegna ad operare per la riduzione degli impatti ambientali generati dalle proprie attività, attraverso la definizione di specifici progetti di miglioramento presso le strutture in gestione e la promozione di attività di sensibilizzazione e di formazione ambientale al proprio interno. Società Dolce sensibilizza le proprie lavoratrici e lavoratori a considerare l'ambiente di lavoro come proprio, dove ogni spreco di materiale e di fonti energetiche va ad incidere sulla economia generale e, a cascata, sull'ambiente esterno.

Le attività di Società Dolce sono orientate sia negli uffici sia sui servizi al risparmio energetico e alla condivisione di buone prassi di comportamento per la riduzione degli sprechi legati alle attività quotidiane di produzione.

Società Dolce informa il personale sulla raccolta e la riutilizzazione degli oggetti, dopo che il loro uso è giunto al termine, nonché su un corretto smaltimento dei rifiuti.

La Cooperativa si impegna ad operare in modo responsabile, riducendo l'impatto ambientale delle proprie attività e promuovendo pratiche sostenibili che rispettino e proteggano l'ambiente e contribuiscano alla preservazione delle risorse naturali per le generazioni future.

Per le lavoratrici e lavoratori, Società Dolce promuove la consapevolezza ambientale e l'adozione di pratiche sostenibili nel luogo di lavoro.

Per i fruitori, Società Dolce si impegna a fornire servizi che rispettino l'ambiente, adottando tecnologie e pratiche sostenibili che minimizzino l'impatto ecologico. Nel rapporto con i familiari dei fruitori, promuove la trasparenza e la comunicazione riguardo alle iniziative di sostenibilità ambientale. Informa i familiari delle azioni intraprese per ridurre l'impatto ambientale e li coinvolge nelle attività ecologiche. Nelle interazioni con tutte le altre parti interessate, tra cui fornitori, partner e comunità, Società Dolce adotta un approccio proattivo

alla sostenibilità ambientale. Lavora per garantire che tutte le collaborazioni siano caratterizzate da standard elevati di sostenibilità e che tutte le parti coinvolte comprendano e rispettino le proprie politiche ambientali.

1.9. 2 Sostenibilità sociale: nell'ambito della Responsabilità Sociale d'Impresa Società Dolce dà ampio spazio alla sostenibilità sociale, intesa come capacità di garantire condizioni di benessere per tutte le parti interessate nel contesto del sistema territoriale in cui opera e di sviluppare dinamiche d'impresa compatibili con il miglioramento delle condizioni lavorative e di vita degli stessi.

Il principio della sostenibilità sociale è fondamentale per Società Dolce e guida ogni sua azione e decisione. La Cooperativa si impegna a promuovere il benessere sociale in tutte le sue interazioni, riconoscendo che il proprio successo è strettamente legato al benessere delle comunità.

Per le lavoratrici e lavoratori, Società Dolce si impegna a creare un ambiente di lavoro che supporti lo sviluppo personale e professionale, garantendo condizioni di lavoro dignitose e rispettando i diritti delle lavoratrici e lavoratori. Offre opportunità di formazione continua e iniziative che migliorano il benessere e la qualità della vita dei nostri dipendenti.

Per i fruitori, Società Dolce si dedica a fornire servizi che non solo soddisfino le loro esigenze immediate, ma che contribuiscano al loro benessere a lungo termine. La Cooperativa lavora per creare soluzioni sostenibili che migliorino la qualità della vita e il benessere dei fruitori, rispettando la loro dignità e autonomia. Con i familiari dei fruitori, promuove la sostenibilità sociale attraverso il coinvolgimento e il supporto continuo.

Infine, nelle interazioni con tutte le altre parti interessate, tra cui fornitori, partner e comunità, Società Dolce adotta pratiche sostenibili che promuovano il benessere sociale. Costruisce relazioni basate sulla responsabilità sociale, la trasparenza e il rispetto reciproco.

1.9. 3 Sostenibilità economica: Società Dolce in quanto cooperativa sociale è un soggetto no profit, la sua attività non è volta quindi a creare utile o lucro, ma a garantire ai propri soci le migliori condizioni di lavoro possibile. Tutto ciò che è "utile", fermi restando i divieti di legge, viene reinvestito nelle attività e nei servizi erogati oppure indirizzato ad investimenti a medio e lungo termine. L'utile può essere destinato al c.d. ristorno che rappresenta il diritto del socio di usufruire del vantaggio mutualistico in relazione al tipo di attività esercitata. I ristorni, se erogati, saranno corrisposti ai soci proporzionalmente alla quantità e qualità degli scambi mutualistici.

1.10 Rapporti con il Sistema Cooperativo: la cooperazione è un valore da tutelare e preservare rispetto alle altre forme societarie operanti sul mercato, è uno degli elementi che contraddistingue l'agire di questo tipo di società rispetto ad altre forme imprenditoriali votate prevalentemente ad emergere sul mercato e alla concorrenza. Ogni cooperativa, ed ogni cooperatore, ha il compito di contribuire allo sviluppo globale del movimento cooperativo che, come impegno minimale, richiede di non arrecare danno ad altre cooperative e al movimento stesso, con comportamenti non corretti.

1.11 Rapporti con la Collettività: operare in un territorio significa anche viverlo, esserne parte integrante e attiva. Valorizzare le tipicità che lo contraddistinguono porta ad avere cura e protezione di ciò che si ha. Lavorare in collaborazione con le diverse realtà del territorio significa anche dare la possibilità ai cittadini di usufruire dei servizi che vengono offerti loro, di farli sentire accolti nella realtà in cui vivono e di portarli alla consapevolezza che il vivere in una comunità collaborativa arricchisce tutti e riduce sensibilmente il senso di disagio e di solitudine in cui si può rischiare di incappare nei grandi centri urbani. La valorizzazione del territorio porta poi ad una estensione dello sguardo collettivo verso l'esterno, in maniera interessata e propositiva, per un dialogo di crescita e di una politica del fare insieme.

1.12 Qualità e Professionalità: Società Dolce indirizza la propria attività ad elevati standard di qualità dei servizi e delle prestazioni erogate e sensibilizza le lavoratrici e i lavoratori sulla consapevolezza che l'operato quotidiano incide sulla propria coscienza morale e sul benessere degli altri.

Il contributo individuale e di gruppo ai processi di lavoro e al loro miglioramento rappresenta un elemento indispensabile allo sviluppo della Cooperativa e alla valorizzazione delle persone. Per questo Società Dolce promuove la crescita professionale attraverso programmi sistematici di formazione interna a tutti i livelli. La professionalità non è semplicemente il titolo o l'attestato richiesto per l'accesso a quella determinata funzione o attività, è anche il modo di porsi nei confronti dei colleghi e dei fruitori del servizio che deve essere sempre obiettivo, rispettoso dell'altrui necessità e disponibile al dialogo e al confronto, senza preconcetti o pregiudizi di sorta.

I professionisti in ambito di cura trasmettono il proprio lavoro e la propria utilità che può dipendere sia dal sapere tecnico che da quello etico e civile. La leadership sociale di una professione deriva dalla capacità di risolvere i problemi che oggi la società civile e i soggetti assistiti pongono come "domanda di salute" e "domanda di benessere", nel rispetto di chiare norme comportamentali, che includono anche aspetti di trasparenza, anticorruzione e liceità di comportamenti. Ciò implica essere in grado di generare nella comunità non solo effetti terapeutici o riabilitativi e di assistenza, ma anche atteggiamenti culturali ed etici adeguati, con la convinzione che la cultura professionale incorpora la competenza professionale, la quale - a sua volta - incorpora l'etica professionale².

1.13 Concorrenza: nell'acquisizione di servizi e nello svolgimento degli stessi, Società Dolce impronta il proprio agire alla lealtà, collaborazione, reciprocità e rispetto. La Cooperativa e le sue lavoratrici/lavoratori sono impegnati alla massima osservanza delle leggi in materia di tutela della concorrenza e del mercato in qualsiasi giurisdizione. Nessuno può essere coinvolto in iniziative o contatti con concorrenti (es. accordi su prezzi) che possano apparire come violazione delle normative a tutela della concorrenza e del mercato.

1.14 Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro: Società Dolce persegue ogni sforzo per il miglioramento degli ambienti di lavoro dal punto di vista della sicurezza sul lavoro e della tutela della salute delle lavoratrici e lavoratori. Società Dolce si impegna alla promozione della cultura della sicurezza e della prevenzione, infor-

² Dal sito Nurse 24.

mando, formando e addestrando continuamente il proprio personale che deve porre in essere comportamenti rispettosi delle regole impartite. Attraverso l'adozione della Certificazione UNI EN ISO 45001:2018 Società Dolce vuole migliorare le proprie prestazioni in termini di salute e Sicurezza sul lavoro delle proprie lavoratrici e lavoratori. Società Dolce si impegna a promuovere e mantenere elevati standard di salute e sicurezza in tutti gli ambienti di lavoro di propria responsabilità, riconoscendo che il benessere fisico e mentale delle persone è essenziale per il proprio successo e per il benessere delle comunità di riferimento.

Per le lavoratrici e i lavoratori, Società Dolce garantisce un ambiente di lavoro sicuro e conforme a tutte le normative vigenti in materia di salute e sicurezza. Fornisce formazione continua e adeguata sui temi della sicurezza, promuovendo una cultura della prevenzione e della consapevolezza dei rischi. Mette a disposizione le risorse necessarie per prevenire infortuni e malattie professionali, e incoraggia la segnalazione tempestiva di eventuali rischi o incidenti. La salute e il benessere delle proprie lavoratrici e lavoratori è al centro delle priorità di Società Dolce nell'impegno a migliorare continuamente le condizioni di lavoro. Per i fruitori, Società Dolce assicura che tutti i servizi forniti siano erogati in ambienti sicuri e salubri. Adotta misure preventive e di protezione per garantire la sicurezza fisica e il benessere dei fruitori durante l'erogazione dei servizi. Nel rapporto con i familiari dei fruitori, Società Dolce promuove la trasparenza e la comunicazione riguardo alle misure di sicurezza adottate. Informa i familiari delle procedure e dei protocolli di sicurezza, coinvolgendoli nel processo di cura e rassicurandoli sul fatto che i loro cari sono in buone mani.

Infine, nelle interazioni con tutte le altre parti interessate, tra cui fornitori, partner e comunità, Società Dolce adotta un approccio proattivo alla salute e sicurezza, lavora per garantire che tutte le collaborazioni siano caratterizzate da standard elevati di sicurezza e che tutte le parti coinvolte comprendano e rispettino le politiche di sicurezza dell'azienda.

1.15 Fiducia e Lealtà: Società Dolce riconosce e promuove il clima di fiducia reciproca, rispetto nei rapporti tra le parti che devono essere basati sulla lealtà e un preventivo riconoscimento della buona fede di ciascuno come impegno sostanziale. Il personale a tutti i livelli si astiene dall'assumere decisioni anche potenzialmente in conflitto con gli interessi della Cooperativa.

Società Dolce si impegna a creare un ambiente di lavoro accogliente e relazioni di lavoro interne ed esterne che non diano luogo ad atteggiamenti riconducibili a pratiche di discriminazione. Tutti le lavoratrici e lavoratori di Società Dolce devono contribuire personalmente a promuovere e mantenere un clima di reciproco rispetto nell'ambiente di lavoro, improntato alla costruzione di percorsi formativi capaci di far emergere le competenze di ognuno ed arricchire quelle di altri, creando un ambiente sereno dal quale ognuno possa far emergere proprie caratteristiche personali.

2. Norme di comportamento

Società Dolce nello svolgimento dell'attività lavorativa quotidiana deve ispirarsi e osservare i principi di lealtà, correttezza, trasparenza ed efficienza. Le attività di tutte le lavoratrici e lavoratori devono essere svolte con impegno e rigore professionale, con il dovere di fornire apporti adeguati alle funzioni e alle responsabilità assegnate e di agire in modo da tutelare il prestigio e la reputazione della Cooperativa, secondo le norme di comportamento di seguito declinate. Gli obiettivi devono essere indirizzati ad accrescere nel lungo periodo i valori gestionali e il benessere per tutti gli stakeholder della Cooperativa.

Si riportano di seguito i principali portatori di interesse:

Fruitori e loro familiari: sono le persone fisiche destinatarie finali dei servizi forniti dalla Cooperativa, ed i loro familiari, la cui soddisfazione e tutela dei diritti rappresenta l'obiettivo primario per Società Dolce.

Enti committenti/Pubblica Amministrazione: sono le persone giuridiche private o pubbliche cui la Cooperativa, in forza di specifici rapporti contrattuali, fornisce dei servizi in appalto, concessione, ecc., siano essi enti pubblici o privati.

Lavoratori e collaboratori: indipendentemente dalla forma contrattuale che li lega alla Cooperativa o dal fatto di essere soci o meno, sono coloro che con il loro impegno, competenza, professionalità e benessere si adoperano per il raggiungimento della missione sociale.

Fornitori: sono i partner commerciali che forniscono prodotti e servizi, con i quali la Cooperativa collabora nell'interesse reciproco.

Movimento cooperativo: è rappresentato dall'insieme del mondo cooperativo al quale Società Dolce aderisce, condividendone obiettivi, finalità e attività.

Organizzazione Sindacali: sono gli interlocutori con i quali la Cooperativa si relaziona per ciò che riguarda l'applicazione dei contratti, nonché la gestione delle normative di tutela degli interessi, sia delle lavoratrici e lavoratori sia delle imprese.

Enti di formazione/Università: sono i principali interlocutori di Società Dolce per quanto attiene alla formazione del personale per garantire una professionalità adeguata alle esigenze lavorative.

Istituti finanziari e Fondazioni: sono i partner scelti da Società Dolce per operare investimenti a medio e lungo termine, al fine di garantire un miglioramento qualitativo della Cooperativa, il suo migliore posizionamento economico e l'innovazione continua.

2.1 Norme di comportamento nei confronti dei fruitori/familiari dei fruitori/commitenti

La professionalità, la competenza e la correttezza rappresentano i principi guida che tutte le lavoratrici e lavoratori della Cooperativa devono garantire nei rapporti con tutti i fruitori e loro famiglie.

Società Dolce garantisce una informazione chiara, completa e tempestiva riguardo a procedure, tempi e criteri secondo i quali è erogato il servizio.

Società Dolce tutela la sicurezza dei fruitori del servizio attraverso la predisposizione di ambienti e strumenti secondo le prescrizioni normative vigenti.

La Cooperativa evita inoltre ogni offerta di favori o regalie da cui possano derivare indebiti benefici.

È vietato alle lavoratrici e lavoratori accettare, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori in relazione a rapporti intrattenuti con qualunque soggetto terzo con cui Società Dolce abbia un rapporto in essere al fine di influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite, o per qualsiasi altra finalità. Eventuali offerte di denaro devono essere rifiutate, come pure favori di qualunque tipo, doni (fatta eccezione per regalie di valore simbolico direttamente ascrivibili a normali relazioni interpersonali). Qualora non sia possibile rifiutare presenti o doni ricevuti ad esempio in occasione di Feste e Festività, è opportuno dividerli con tutti i collaboratori e darne comunicazione al Presidente del Comitato Etico.

Tutte le lavoratrici e i lavoratori della Cooperativa sono tenuti a gestire tutte le informazioni acquisite in ragione dell'attività svolta sui fruitori e le loro famiglie nel massimo rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Al fine di garantire una corretta esecuzione del servizio, le lavoratrici e i lavoratori adempiono con puntualità e precisione gli impegni assunti, forniscono le informazioni pertinenti l'erogazione del servizio in modo completo, veritiero e documentato.

2.1.1 Norme di comportamento verso la Pubblica Amministrazione

La Cooperativa individua e definisce i canali di comunicazione con tutti gli interlocutori della Pubblica Amministrazione sia a livello locale sia a livello nazionale. In particolare, l'assunzione di impegni nei confronti della Pubblica Amministrazione è riservata alle funzioni aziendali a ciò preposte ed autorizzate, le quali sono tenute ad assolvere ai propri compiti con integrità, indipendenza e correttezza. I rapporti sono altresì improntati alla massima collaborazione, dovendo in ogni caso evitare di ostacolare l'attività istituzionale, e sono svolti preservando corretti ambiti di reciproca indipendenza evitando ogni azione o atteggiamento che possa essere interpretato quale tentativo di influenzarne impropriamente le decisioni.

È fatto vietato ai destinatari del presente Codice di promettere od offrire a Pubblici Ufficiali ovvero Incaricati di Pubblico Servizio, o a dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione, doni, omaggi, anche in occasione di festività o ricorrenze (non solo sotto forma di somme in denaro, ma anche beni), benefici o altre utilità per promuovere o favorire gli interessi della Cooperativa.

2.1.2 Norme di comportamento verso i fruitori e i loro familiari

Società Dolce desidera instaurare un rapporto di fiducia con i fruitori e con i loro familiari, si impegna ad improntare la relazione sul rispetto della dignità delle persone e sull'ascolto.

Ad ogni lavoratrice e lavoratore è richiesto di porsi in un approccio accogliente e non giudicante della persona nella sua completezza, rispettandone gli aspetti cognitivi, emotivi e comportamentali, così da permettere di creare un rapporto di empatia e fiducia.

Ogni lavoratore dovrebbe evitare per quanto possibile che eventuali problematiche personali possano influire negativamente nei rapporti con i fruitori.

È richiesto ad ogni lavoratrice e lavoratore di avere cura della propria persona durante l'attività lavorativa e dell'immagine della Cooperativa.

Ogni lavoratrice e lavoratore, soprattutto quando opera in ambito sanitario, deve impegnarsi affinché ciascun fruitore sia considerato come soggetto autonomo, per tutelarne la capacità di agire consapevolmente, senza costrizioni, anche quando questa autonomia si riduce o viene a perdersi, ovvero non è ancora formata. Questo implica un'informazione corretta, modulata in base al grado di comprensione della persona e completa di tutte le integrazioni utili per consentire una valutazione ponderata delle soluzioni. L'informazione dovrà essere trasparente, corretta, diretta, collaborativa e partecipata.

Ne discende come il consenso informato sia elemento essenziale, oltreché obbligatorio, nel rapporto con il fruitore, frutto di un reale e libero contratto professionale, una "alleanza terapeutica" strumento della piena attuazione del processo di empowerment rivolto alla persona assistita.

Il fine delle professioni assistenziali e sanitarie è quello di promuovere il bene del fruitore mediante un agire guidato dalla trasparenza degli intenti e adeguato non solo alla salute, ma all'intero essere del soggetto in cura, considerato per il valore che gli è proprio: l'essere "persona".

2.2 Norme di comportamento nei confronti delle lavoratrici e tra le lavoratrici e lavoratori

2.2.1 Norme di comportamento nei confronti delle lavoratrici e lavoratori

Società Dolce si adopera per evitare qualsiasi forma di discriminazione riferita all'età, al genere, alla nazionalità, alla religione, alle opinioni.

Società Dolce garantisce un ambiente in cui sono valorizzati le competenze, l'impegno e le potenzialità.

Società Dolce effettua la selezione del personale tenendo conto esclusivamente delle effettive esigenze della Cooperativa e del profilo professionale del candidato, garantendo il rispetto dei principi di uguaglianza e pari opportunità, rifiutando qualsiasi forma di favoritismo, nepotismo, o clientelismo.

La Cooperativa informa il personale dell'organizzazione aziendale e delle peculiarità della posizione per cui è stato selezionato, definendo un percorso di affiancamento iniziale utile a facilitarne l'inserimento nel contesto lavorativo e definisce percorsi di crescita professionale sulla base delle capacità e delle qualifiche professionali in coerenza con gli obiettivi aziendali.

La salvaguardia dell'integrità morale e fisica delle lavoratrici e dei lavoratori è condizione necessaria per lo svolgimento dell'attività lavorativa. Società Dolce, di conseguenza, si adopera per garantire la tutela della salute e la sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori e si impegna, inoltre, a consolidare e a diffondere la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutto il personale.

Società Dolce si impegna a rispettare i seguenti requisiti:

- non utilizzare lavoro minorile, rispettare la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva;
- assicurare condizioni di lavoro che prevengano le lavoratrici e i lavoratori da possibili lesioni e malattie, mirando alla piena soddisfazione del proprio personale, sia esso socio o dipendente;
- applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- concorrere alla crescita delle persone e garantire un'occupazione stabile oltre che la formazione e l'addestramento in funzione delle necessità personali e delle esigenze organizzative e gestionali;
- effettuare promozioni o percorsi di carriere in funzione delle abilità dei singoli e delle necessità organizzative e gestionali;
- garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate. Società Dolce sostiene politiche di conciliazione vita-lavoro che riconoscono e sostengono le esigenze delle persone con responsabilità genitoriali.

Società Dolce infine adotta misure preventive solide e efficaci per proteggere il personale da situazioni di violenza, aggressione o comportamenti minacciosi, con l'obiettivo di creare un ambiente sicuro, rispettoso e collaborativo all'interno delle proprie strutture socio-sanitarie, sanitarie e - in generale - all'interno di tutti i propri servizi.

2.2.2 Norme di comportamento tra lavoratrici e lavoratori.

Le lavoratrici ed i lavoratori non devono utilizzare a proprio vantaggio le informazioni collegate alla funzione, devono invece, fatto salvo il principio di riservatezza, promuovere la diffusione informativa e la partecipazione.

Ogni lavoratrice ed ogni lavoratore è chiamata/o ad assumere nei confronti dei propri colleghi un atteggiamento improntato al rispetto, alla educazione e alla collaborazione e deve tenere conto che il proprio comportamento si colloca in un contesto organizzato e che tutto ciò che fa, o non fa, ricade sui colleghi, sul servizio e sui fruitori. Ogni lavoratrice ed ogni lavoratore inoltre è tenuta/o a garantire l'uso corretto dei beni della Cooperativa e delle risorse affidate, con scrupolo e responsabilità, evitandone utilizzi impropri. Infatti in una organizzazione, dopo il lavoro di qualcuno, subentra il lavoro di qualcun altro. Lasciare il luogo di lavoro in condizioni adeguate e in ordine, secondo le proprie mansioni, è segno di rispetto verso il prossimo, e impronta il lavoro di squadra alla collaborazione.

Ogni lavoratrice e lavoratore dovrebbe porsi in ascolto ed accoglienza delle differenze dell'altro, sospendendo i giudizi e cercando spazi di mediazione tra la propria e l'altrui visione, con apertura al dialogo e decentrandosi dal proprio sé, agendo sempre nel convincimento e nella consapevolezza che l'altro rappresenta uno stimolo e una ricchezza a prescindere dalla sua capacità di espressione o dalla sua cultura.

Ogni lavoratrice e ogni lavoratore dovrebbe evitare per quanto possibile che eventuali problematiche legate alla propria vita privata possano influire negativamente nei rapporti con i colleghi e/o collaboratori.

2.3 Norme di comportamento nei confronti dei soci

È interesse prioritario di Società Dolce valorizzare l'apporto dei propri soci. Nel rispetto dei propri valori fondanti, Società Dolce, al fine di rafforzare rapporti duraturi e continui, garantisce ai soci:

- una comunicazione tempestiva e trasparente dello stato di attuazione delle strategie e dei risultati di Società Dolce allo scopo di fornirne una chiara, completa e accurata informazione; - la parità di informazione, così come delineata nel punto precedente, e la migliore e costante attenzione a tutti i soci, senza discriminazione e senza comportamenti preferenziali; - la più ampia partecipazione dei soci alle Assemblee, promuovendo tra gli stessi un consapevole esercizio del diritto di voto.

2.4 Norme di comportamento nei confronti dei fornitori

La scelta dei fornitori è effettuata sulla base di criteri di professionalità, di economicità, di trasparenza, di maggior vantaggio per la Cooperativa, nonché sul presupposto che i fornitori adottino principi etici non contrastanti con quelli dichiarati e implementati da Società Dolce.

Società Dolce instaura rapporti di collaborazione con fornitori e partners fondati su comunicazione costante rivolta allo scambio di competenze, conoscenze e informazioni, e si impegna, inoltre, a dare adeguata conoscenza del presente Codice Etico ai suoi fornitori e partners.

Società Dolce evita ogni forma illecita di pagamento a fornitori, partners e loro rappresentanti e non accetta benefici e/o regali tesi ad ottenere condizioni di favore. Eventuali offerte di denaro devono essere rifiutate, come pure favori di qualunque tipo, doni (fatta eccezione per regalie di valore simbolico direttamente ascrivibili a normali relazioni interpersonali). Qualora non sia possibile rifiutare presenti o doni ricevuti ad esempio in occasione di Feste e Festività, è opportuno dividerli con tutti i collaboratori e darne comunicazione al Presidente del Comitato Etico.

I principi applicati alle relazioni intrattenute con i fruitori di cui sopra devono anche caratterizzare i rapporti commerciali di Società Dolce con i propri fornitori con i quali si impegna a sviluppare rapporti di correttezza e di trasparenza. In particolare, sono assicurati:

- modalità standard di selezione e di gestione dei Fornitori, assicurando agli stessi pari dignità ed opportunità. Nel processo di selezione dei Fornitori si terrà conto di obiettive e trasparenti valutazioni della loro professionalità e struttura imprenditoriale, della qualità, del prezzo, delle modalità di svolgimento del servizio e di consegna. Inoltre, si valuterà il loro apprezzamento sul mercato, la loro capacità di far fronte agli obblighi di riservatezza, che la natura del servizio offerto impone, nonché i criteri di responsabilità sociale e la loro compatibilità e adeguatezza alle dimensioni e alle necessità di Società Dolce;
- criteri e sistemi di monitoraggio costante della qualità delle prestazioni e dei

- beni/servizi forniti;
- contratti di fornitura improntati all'equità, soprattutto con riferimento ai termini di pagamento e all'onerosità degli adempimenti amministrativi.

2.5 Norme di comportamento nei confronti del movimento cooperativo

Lavorando in un territorio che vede interfacciarsi diverse realtà, la Cooperativa collabora con tutti gli stakeholder esterni in maniera proficua per proporre un servizio di qualità sempre alta, consapevole del fatto che ogni Cooperativa o Consorzio di Cooperative, pur lavorando in modo specifico, costituisce sempre un modello con il quale confrontarsi.

La Cooperativa si impegna, pertanto, ad assicurare il proprio contributo d'idee e presenza negli organismi comuni e a sostenere gli orientamenti adottati a norma di Statuti e Regolamenti.

2.6 Norme di comportamento nei confronti delle OO.SS

In uno Stato basato sulla democrazia e sulla decisione popolare, dove ogni singolo cittadino può portare un apporto significativo al sistema sociale, e dove questi viene tutelato da leggi, la Cooperativa si impegna nelle relazioni sindacali a essere trasparente e ad avere cura nelle relazioni con i soci rispondere nelle tempistiche consone alle problematiche emergenti.

2.7 Norme di comportamento nei confronti degli enti di Formazione/Università

Società Dolce instaura rapporti di collaborazione con gli Enti di Formazione al fine di garantire una puntuale e costante formazione del personale per aumentare il valore delle competenze professionali e assicurare una professionalità sempre in evoluzione, che si adegua alle differenze richieste.

2.8 Norme di comportamento nei confronti di Istituti Finanziari e Fondazioni

Società Dolce si impegna ad instaurare rapporti con Istituti Finanziari e Fondazioni che rispecchiano i principi perseguiti dalla Cooperativa.

La scelta degli Istituti è effettuata sulla base di criteri di professionalità, di economicità, di trasparenza, di maggior vantaggio per la Cooperativa, nonché sul presupposto che gli Istituti adottino tutte le disposizioni in tema di antiriciclaggio, antiusura, trasparenza, nonché la disciplina in materia di vigilanza.

3. Meccanismi di attuazione e di controllo - Comitato etico

Il Comitato etico ha il compito di diffondere e far valere i principi e le norme di comportamento del Codice. È un organo composto da tre a sette membri, anche esterni alla Cooperativa, che dura in carica tre anni e i cui membri sono rieleggibili. I membri sono eletti dall'Assemblea dei Soci.

3.1 Regolamento di funzionamento del Comitato etico a far parte integrante del CE di Società Dolce.

Il Comitato etico ha il compito di diffondere e far valere i principi e le norme di comportamento del CE. È un organo composto da tre a sette membri anche esterni alla Cooperativa. È altresì istituito un elenco di membri supplenti per un numero compreso da uno a tre a cui attingere in caso di dimissioni di un componente titolare nella durata del mandato. I membri sono eletti dall'Assemblea dei Soci, ad eccezione del primo mandato di fase sperimentale per cui i membri del Comitato etico furono eletti tra i partecipanti al Gruppo di lavoro sul CE.

Il Comitato dura in carica tre anni, i suoi membri sono rieleggibili e nomina tra i suoi componenti il Presidente ed il Vice Presidente.

Il Comitato etico è designato anche quale Comitato guida per la parità di genere in conformità con la norma UNI PdR 125:2022. Quando si riunisce in questa veste è integrato dalla partecipazione del Responsabile HR e dalla Responsabile Qualità e Sistemi di Gestione. Il Comitato etico/guida collabora con la Direzione per la definizione della politica di parità di genere, ha il compito di redigere il piano strategico, che definisce per ogni tema identificato dalla politica, obiettivi pianificati nel tempo che devono essere attuati e realizzati.

Il Comitato etico, qualora lo ritenga, in relazione alla segnalazione di dilemmi etici particolarmente gravi, può chiedere la partecipazione, anche stabile, di personale sanitario medico e para medico presente in Cooperativa, ovvero fruire di consulenze esterne specifiche.

Compiti del Comitato etico

Le funzioni del Comitato etico riguardano la verifica costante in merito all'applicazione del presente CE e alla valutazione di manifeste incongruità attraverso la raccolta e valutazione di ricorsi e segnalazioni riferite all'applicazione del Codice con eventuale apertura di procedura di infrazione. Formula inoltre eventuali proposte migliorative del Codice stesso. Il Comitato Etico non ha alcuna competenza di interpretazione normativa. Il Comitato etico è tenuto a mantenere il segreto e la riservatezza delle segnalazioni ricevute e garantisce l'anonimato del segnalante.

Convocazione del Comitato etico

Il Comitato Etico si riunisce su convocazione del Presidente o in sua assenza del Vice Presidente. È fatto, in ogni caso, obbligo al Comitato di riunirsi almeno due volte l'anno, e ogni qual volta venga ritenuto opportuno.

Avvio del procedimento

Le segnalazioni possono essere avanzate al Comitato etico nel suo complesso all'indirizzo mail comitato.etico@societadolce.it e all'indirizzo postale Via C. da Pizzano 5 40133 Bologna, in forma scritta.

È preferibile che le segnalazioni siano sottoscritte, tuttavia saranno tenute in considerazione anche quelle anonime purché circostanziate e dettagliate e purché non manifestamente opportunistiche e/o compiute al solo scopo di danneggiare la/e persona/e coinvolta/e o altri soggetti e ogni altra ipotesi di utilizzo improprio o di intenzionale strumentalizzazione del Comitato etico, nonché di segnalazioni infondate effettuate con dolo o colpa grave.

Società Dolce ha adottato canali interni dedicati alla segnalazione di violazioni di condotte illecite conformi a quanto previsto dalla normativa applicabile in materia di cd whistleblowing (D.lgs.24/2023) comprese le violazioni del presente CE. Nel caso il Comitato decida per l'archiviazione, ne dà comunicazione al presentatore dell'esposto.

Verrà altresì predisposto un Registro segnalazioni tenuto dal Presidente con la collaborazione della segreteria. I membri del Comitato etico, qualora vengano a conoscenza di violazioni o indizi di violazione del Codice, hanno l'obbligo di darne comunicazione al Presidente e/o di promuovere l'attività di segnalazione. Il Comitato Etico può deliberare l'apertura di un procedimento o l'archiviazione. Nel caso in cui la segnalazione sia particolarmente grave, a discrezione del Presidente, il Comitato viene convocato d'urgenza.

Votazione

Tutte le deliberazioni del Comitato sono assunte a maggioranza dei presenti in caso di parità di voti il voto del presidente vale doppio.

Istruttoria

Nel caso in cui il Comitato etico deliberi per l'apertura di un procedimento, esso è iscritto nell'apposito protocollo e contrassegnato da un nome e da un numero. Il Comitato etico ha il dovere di richiedere le informazioni alle strutture aziendali, nonché di interpellare i soggetti interessati affinché possa emettere un giudizio motivato. Tempi Il presentatore di un esposto ha il diritto di essere informato, entro 30 giorni dal momento della presentazione, in sede di Comitato, della decisione del Comitato di aprire un procedimento o archiviare un esposto. Nel caso di apertura di un procedimento, il Comitato ha tempo 60 giorni per addivenire ad una deliberazione in merito.

Esiti del procedimento

Il Comitato, al termine di una istruttoria, può unicamente emettere una valutazione di conformità o non conformità al Codice. Il Comitato deve comunicare ai presentatori dell'esposto il risultato del suo giudizio debitamente motivato. Il Comitato, in caso di non conformità o violazione accertata, non può comminare sanzioni e ha l'obbligo di segnalare al Consiglio di Amministrazione il comportamento di non conformità.

Il Comitato etico e il Consiglio di Amministrazione

I risultati delle singole attività di verifica devono essere periodicamente comunicati al Consiglio di Amministrazione. Annualmente il Comitato indirizza al Consiglio di Amministrazione una comunicazione, in cui compie la valutazione generale sul grado di condivisione e applicazione del CE e propone, qualora ritenuto necessario, un piano di informazione e formazione sui contenuti del CE e un programma di adeguamento.

Il Comitato etico e gli organi gestionali

Nel caso il Comitato individui fattispecie che ricadano sotto la competenza di leggi, contratti e regolamenti, esso deferisce il caso e la sua trattazione agli organismi competenti.

Funzionamento e rapporti con l'ODV 231

Le procedure per il funzionamento del Comitato sono definite dal Comitato stesso e sottoposte alla approvazione del Consiglio di Amministrazione. Ogni qual volta il Comitato, nel corso della sua attività, individui casi o fattispecie rientranti nella materia del D.lgs. 231/2001 li trasmette all'Organismo di Vigilanza preposto. In particolare, i rapporti con l'ODV saranno garantiti direttamente dal Presidente del Comitato.

Segnalazioni

Come sopra indicato, segnalazioni e richieste di informazioni possono essere indirizzate a:

comitato.etico@societadolce.it

ovvero

Comitato etico Cooperativa Sociale Società Dolce Società Cooperativa

Via Cristina da Pizzano 5 40133 Bologna,

oppure utilizzando il canale

[whistleblowing](#)

sul sito istituzionale della Cooperativa.

Cooperativa Sociale Società Dolce Società Cooperativa | Via Cristina da Pizzano, 5 | 40133 Bologna
tel. 051 6441211 | fax 051 6441212 | email: info@societadolce.it

www.grupposocietadolce.it